

ПРИНЯТА на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
От «27» января 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАУ ДО ЦДТ «Радуга
талантов»
О.В. Климова
«27» января 2020 г.

Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ), письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

– Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.июля 2014 г. №41;

– Распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 26.09.2019 г. №1321 об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе, муниципальном районе Хабаровского края».

– Положение о дополнительной общеобразовательной программе, реализуемой в Хабаровском крае (383-П от 26.09.2019 г.)

– Устав МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов"

1.2. ДООП – локальный нормативный документ образовательного учреждения, определяющий особенности организации образовательного процесса и представляющий собой комплекс основных характеристик программы и организационно-педагогических условий реализации.

1.3. Положение устанавливает единые подходы к проектированию, содержанию и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в

муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г. Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов» (далее – МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов").

2. Порядок организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом и художественно-эстетическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 федерального закона об образовании. Содержание ДООП и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" может реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.5. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов", если иное не установлено законодательством Российской Федерации (Часть 5 статья 17 Федерального закона об образовании).

2.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные и индивидуальные особенности, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

2.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов", как самостоятельно, так и посредством сетевых форм и дистанционных технологий.

2.10. Реализация ДООП осуществляется с использованием современных образовательных технологий, в том числе интерактивных, дистанционных, электронного обучения, технологий индивидуализации и персонализации, модульного обучения.

2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ в МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов", может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.12. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся в МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" запрещается.

2.13. МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.14. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

2.15. МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся и иных форм контроля результативности обучения, в том числе дистанционных.

2.16. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в объединениях могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

2.17. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов" организует образовательный процесс по ДООП с учетом особенностей психического развития указанных категорий обучающихся.

2.18. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и отвечающим квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам).

3. Структура программы

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа формируется как комплекс, состоящий из следующих структурных элементов:

3.1.1. *Титульный лист* (Приложение 1)

3.1.2. *Комплекс основных характеристик ДООП:*

- Пояснительная записка.
- Цель и задачи программы.
- Учебный план.
- Календарный учебный график.
- Содержание программы.
- Планируемые результаты:

3.1.3. *Комплекс организационно – педагогических условий:*

- Условия реализации программы.
- Материально-техническое обеспечение программы.
- Методическое обеспечение.
- Формы промежуточного контроля и контрольные измерительные материалы.

3.1.4. *Список литературы.*

3.1.5. *Приложение.*

3.2. *Титульный лист.* На титульном листе указывается: наименование образовательной организации, гриф утверждения программы в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом МАУ ДО ЦДТ "Радуга талантов", название программы, срок реализации, возраст обучающихся, ФИО и должность разработчика (ов) программы, город и год её разработки согласно Приложению 1.

3.3. *Комплекс основных характеристик ДООП*

3.3.1. Пояснительная записка, содержит указание на:

- Направленность программы;
- соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам;
- основные идеи, на которых базируется программа, актуальность, педагогическая целесообразность, новизна (если имеется);
- тип программы: одноуровневые, выстроены в соответствии с одним уровнем сложности («стартовый уровень», «базовый уровень», «продвинутый уровень»), разноуровневые, традиционные (непереведенные в одноуровневые/разноуровневые);

Стартовый	Базовый	Продвинутый	Разноуровневый
Предполагает использование и реализацию общедоступных форм организации материала, минимальную сложность для освоения	Предполагает освоение специализированных знаний и языка, целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.	Предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям.	а) Включают 3 уровня (стартовый, базовый, продвинутый) и предполагают последовательное освоение каждого из уровней, в группах разного уровня. б) Включают 3 уровня (стартовый, базовый,

программы			продвинутой) и предполагают параллельное освоение содержания «на разных уровнях углубленности, исходя из стартовых возможностей учащихся» в одном объединении.
-----------	--	--	--

- формы организации содержания и процесса педагогической деятельности (интегрированная, комплексная, модульная);
- возраст и категория детей, а так же индивидуальные особенности детей (при необходимости), на которых рассчитана программа;
- сроки освоения программы;
- режим занятий.

3.3.2. Цель и задачи программы.

Указывается цель, на достижение которой направлена реализация программы и задачи, которые необходимо выполнить для достижения указанной цели; в том числе в программе должно быть представлено обоснование соответствия цели, задач, содержания и образовательных результатов программы региональным, социально-экономическим и социокультурным потребностям.

3.3.3. Учебный план составляется на каждый год обучения. В учебном плане прописываются названия крупных разделов, модулей, количество часов и формы контроля и аттестации. Указывается теоретическая и практическая часть. Практическая деятельность должна преобладать над теоретической (примерно 60% - 40%). Рассчитывается на 37 учебных недель и 6 недель летний период.

Учебный план

№ п/п	Название раздела, блока, модуля	Количество часов			Формы контроля/ аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	Живопись				
...					
5	Контрольные и итоговые занятия				
	Итого за год				

3.3.4. Календарный учебный график составляется для каждой группы и определяет «количество учебных недель и количество учебных дней, даты начала и окончания учебных периодов».

Календарный учебный график

Месяц	Дата	Тема занятия	Форма проведения	Кол-во часов	Форма контроля	Примечание

3.3.5. Содержание программы включает краткое описание разделов и тем внутри разделов в том порядке, в котором они представлены в учебном плане по схеме: наименование раздела (темы), теоретические сведения, практическая работа (форма организации).

3.3.6. Планируемые результаты должны быть конкретными, соотноситься с целями и задачами и отражать предметные, метапредметные и личностные достижения учащихся за период реализации ДООП. Результаты расписываются по годам обучения.

✓ **Метапредметные:** коммуникативные, исследовательские, проектные, культурологические и т.д.

✓ **Предметные:** связаны с различными компетенциями в данной области.

✓ **Личностные:** ценностно – смысловые (воспитательные).

3.4. Комплекс организационно – педагогических условий.

3.4.1. Условия реализации программы:

- материально – техническое обеспечение программы, которое включает перечень оборудования, инструментов и материалов, помещений, необходимых для реализации программы;

- информационное обеспечение: аудиофайлы, видеофайлы, фотографии, интернет источники, список литературы;

- кадровое обеспечение: перечислить педагогов, занятых в реализации программы (если их несколько), указать их квалификацию.

3.4.2. Материально-техническое обеспечение программы включает перечень оборудования, инструментов и материалов, помещений, необходимых для реализации программы.

3.4.3. Методическое обеспечение – это описание методов и технологий преподавания, форм организации учебного занятия; обеспечение программы методическими видами продукции, к которым относятся: методические рекомендации, алгоритмы учебных занятий, индивидуальные учебные планы, технологические карты, рабочие тетради, инструкции, дидактические материалы, комплекты заданий, образцы работ, контрольные измерительные материалы и другое.

3.4.4. Формы промежуточного контроля указываются:

- по итогам полугодия;

- по итогам учебного года (для итоговой аттестации);
- по итогам усвоения программы (если программа более одного года).

3.4.5. Оценочные/ контрольно-измерительные материалы – пакет материалов, формирующих систему оценивания: диагностические карты и методики, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов; контрольные нормативы; тестовые задания; оценочные листы и другое. Оценочные материалы должны отслеживать и оценивать только те результаты, которые перечислены в разделе Планируемые результаты.

3.4.6. Формы представления результатов: соревнования, участие в выставках, конкурсах, фестивалях, презентациях проектов, отчётное занятие, отчётный концерт, спектакль, и.т.п.

3.5. Список источников

3.5.1. Список источников включает основную и дополнительную литературу, справочные пособия, наглядный материал. Может быть составлен для разных участников программы: педагогов, детей, возможно и родителей. Оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографии и библиографических ссылок. Также можно выделить отдельно и прописать нормативно – правовую базу данной программы.

4. Требования к оформлению ДООП

4.1. ДООП оформляется в соответствии современными требованиями к оформлению печатной продукции.

4.2. Текст набирается в редакторе Word на листе формата А4 шрифтом Times New Roman; кегль 14, интервал 1.15;

4.3. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.4. Страницы нумеруются. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложений.

4.5. Список источников составляется в алфавитном порядке. И оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.100.-2018.

Ссылка на электронные источники не сильно отличается от ссылки на периодические печатные издания: указываются автор, название статьи, название сайта, откуда была взята информация, адрес URL и дата обращения.

4.6. Приложения вставляются после списка источников, а в тексте программы на них делаются ссылки.

4.7. Исправления не допускаются.

5. Порядок разработки, рассмотрения и сертификации ДООП

5.1. ДООП педагог разрабатывает самостоятельно в соответствии с указанными выше требованиями.

5.2. При разработке ДООП учитываются направленность, направление деятельности, возраст, уровень подготовки обучающихся, наличие условий реализации ДООП, санитарные нормы.

5.3. Готовая ДООП утверждается руководителем образовательной организации.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
г. Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов»

ПРИНЯТА на заседании
педагогического совета
Протокол № ____
От «__» _____ 2020 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАУ ДО ЦДТ «Радуга
талантов»

О.В. Климова
«__» _____ 2020г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«_____»

Возраст учащихся: _____ лет

Срок реализации: _____ год

Уровень освоения _____

Составитель: _____, педагог
дополнительного образования

г. Хабаровск

202_ год