

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
Администрации города Хабаровска

Т.Б. Матвееenkova

11 января 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 162

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Форма по
ОКУД

Коды
0506001

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
города Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов»

Дата начала
действия

01.01.2023

Дата
окончания
действия

31.12.2023

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Код по
сводному
реестру

083Ш6938

Дополнительное образование детей и взрослых

По ОКВЭД

85.41

(Указываются вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Матвееenkova

Коды
0506001
01.01.2023
31.12.2023
083Ш6938
85.41

Раздел 1

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

42.Г42.0

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Значение показателя качества муниципальной услуги			в процентах	в абсолютных показателях, чел.
											2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
-	-	-	-	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	100	100	100	5	71		
-	-	-	-	очная		Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	744	15,0	15,0	15,0	5	71		
-	-	-	-	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	96	96	96	5	71		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги										
						в про-цен-тах	в абс-лют-ных показателях									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52 АЕ76000	Не указа но	Не указа но	Художественная	очная	-	число челове ко-часов	целое веко- час	539	334357	334357	334357	б/п	б/п	б/п	5	16718
8042000.99.0.ББ52 АЖ24000	Не указа но	Не указа но	Социально-педагогическая	очная	-	число челове ко-часов	целое веко- час	539	17888	17888	17888	б/п	б/п	б/п	5	894
8042000.99.0.ББ52 АЖ00000	Не указа но	Не указа но	Турнистско-краеведческая	очная	-	число челове ко-часов	целое веко- час	539	6708	6708	6708	б/п	б/п	б/п	5	335

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1 Конституция Российской Федерации;
- 2 Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 3 Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- 4 Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- 5 Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 23.07.2013 №251-ФЗ).
- 6 Федеральный закон Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- 7 Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 8 Постановление администрации города Хабаровска от 09.10.2015 № 3476 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановления от 25.12.2017 №4343);
- 9 Постановление администрации города Хабаровска от 21.04.2008 № 1004 "Об утверждении требований к качеству предоставления услуг в области образования на территории городского округа "Город Хабаровск";
- 10 Постановление администрации города Хабаровска от 25.10.2019 «Об утверждении Положения о персональном дополнителном образовании на территории городского округа «Город Хабаровск»;
- 11 Устав городского округа "Город Хабаровск";
- 12 Устав образовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации на информационном стендах, на сайте образовательной организации	2 Информационные материалы по муниципальным услугам, предоставляемым учреждением	3 По мере изменения данных
Проведение общего родительского собрания	Отчет руководителя образовательной организации	1 раз в год
Личное обращение	Необходимые разъяснения потребителю об оказываемой муниципальной услуге работниками образовательной организации	По мере обращения
Размещение информации на официальном сайте http://bus.gov.ru в сети Интернет	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания	Муниципальное задание- 1 раз в год; корректировка муниципального задания-по мере необходимости; отчет об исполнении муниципального задания- ежеквартально; предварительный отчет; годовой отчет об исполнении муниципального задания-1 раз в год

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Ликвидация учреждения.
 - Реорганизация учреждения.
 - Прекращение действия лицензии
 Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

- 2.1. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания. В случае изменения более 5% существующего объема оказываемой услуги учреждение своевременно подает заявку на внесение изменений.
- 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги по разделу 1, определяются по формуле:
 фактическое количество занимающихся детей на бюджетной основе x 100 % : плановое количество детей, установленное для учреждения
- 2.3. Учредителем для занятий за счет средств бюджета города.
- 2.4. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги по разделу 1, в квартальных отчетах по исполнению муниципального задания фиксируются по нарастающей.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Текущий контроль	1	2	3
Форма контроля	Периодичность		
Проверка соответствия категорий потребителей, объема, качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) показателям муниципального задания	Ежеквартально по отчетам	Ежегодно в соответствии с графиком проверок (по результатам отчетов)	Управление образования администрации города Хабаровска Управление образования администрации города Хабаровска
Внеплановые проверки	По жалобам и заявлениям граждан		Управление образования администрации города Хабаровска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
 текущие отчеты по объемам муниципальной услуги - **ежеквартально**; по качеству муниципальной услуги - один раз в год, предварительный отчет - один раз в год; годовой отчет - один раз в год
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:
 ежеквартально по объемам муниципальной услуги, по состоянию на **01 апреля** (в срок до 10 апреля), **01 июля** (в срок до 10 июля), **01 октября** (в срок до 10 октября), **31 декабря** (в срок до 15 января); по качеству муниципальной услуги один раз в год по состоянию на 31 декабря 2023 г. (в срок до 15 января 2024 года). Годовой отчет - в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом.
 - 4.2.1. Сроки представления **предварительного отчета** о выполнении муниципального задания
 Предварительный отчет о выполнении показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги, предоставлять не позднее 1 декабря текущего финансового года.
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 Одновременно с годовым отчетом предоставляется пояснительная записка, содержащая оценку выполнения муниципального задания (причины его невыполнения) в разрезе показателей, характеризующих результаты деятельности учреждения.
 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания